**<název úřadu vydávajícího rozhodnutí>, <sídlo úřadu vydávajícího rozhodnutí>**

Spisová značka: <spisová značka>

<název poskytovatele>

<adresa poskytovatele>

ID DS: <ID DS poskytovatele>

Číslo jednací: <číslo jednací>

Kontaktní osoba: <uživatel>, tel. <telefon uživatele>

V <město uživatele 6.pád> dne <aktuální datum>

**Rozhodnutí**

<úřad vydávající rozhodnutí>, odbor sociálních věcí, <adresa úřadu> (dále také „my“), v řízení o žádosti o změnu bytu, v souvislosti s nímž poskytujete bytové podpůrné opatření/asistenci v bydlení podporované osobě <jméno podporované osoby>, nar. <datum narození podporované osoby>, trvale bytem <trvalé bydliště podporované osoby> (dále jen „Podporovaná osoba“), doručené dne <datum doručení žádosti>, č. j. <číslo jednací žádosti>, žadatele <název poskytovatele>, <adresa poskytovatele>, <IČ poskytovatele> zastoupeného zmocněncem <identifikace zmocněnce> (dále také „vy“), podle § 92 odst. 3/93 odst. 5 zákona č. 175/2025 Sb. o poskytování některých opatření v podpoře bydlení (zákon o podpoře bydlení), rozhodl takto:

**Byt, v souvislosti s nímž poskytujete bytové podpůrné opatření/asistenci v bydlení Podporované osobě se mění z bytu č. jednotky <číslo jednotky>, na adrese <adresa bytu> na byt č. jednotky <číslo jednotky>, na adrese <adresa bytu>.**

**Odůvodnění:**

Dne <datum doručení žádosti> nám byla doručena vaše žádost podle § 92/93 zákona o podpoře bydlení, č. j. <číslo jednací žádosti> o změnu bytu, v souvislosti s nímž poskytujete podpůrné opatření

*Zde je třeba doplnit odůvodnění rozhodnutí…*

**Poučení:**

[Proti tomuto rozhodnutí se můžete odvolat do 15 dnů ode dne jeho doručení. Odvolání se podává u <úřad vydávající rozhodnutí 2.pád>, rozhodne o něm Ministerstvo pro místní rozvoj/Ministerstvo práce a sociálních věcí.

Lhůta pro podání odvolání se počítá ode dne následujícího po dni doručení písemného vyhotovení rozhodnutí, nejpozději však po uplynutí desátého dne ode dne, kdy bylo nedoručené a uložené rozhodnutí připraveno k vyzvednutí.]

Alternativně v případě správního orgánu ministerstva:

[Proti tomuto rozhodnutí můžete podat rozklad do 15 dnů ode dne jeho doručení. Rozklad se podává u [Ministerstva pro místní rozvoj] dle údaje v žádosti v případě asistence alternativně vygenerovat: [Ministerstva práce a sociálních věcí], rozhodne o něm [ministr pro místní rozvoj] dle údaje v žádosti v případě asistence alternativně vygenerovat: [ministr práce a sociálních věcí].

Lhůta pro podání rozkladu se počítá ode dne následujícího po dni doručení písemného vyhotovení rozhodnutí, nejpozději však po uplynutí desátého dne ode dne, kdy bylo nedoručené a uložené rozhodnutí připraveno k vyzvednutí.]

<jméno podepisující osoby>

ředitel odboru